



УТВЕРЖДАЮ

Директор ФПОУ «ВПТ»

В.Б.Волок

2017г.

приказ № 622 от «10» ноября 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении промежуточной аттестации по итогам прохождения учебной практики профессионального модуля в форме демонстрационного экзамена с применением методик Worldskills

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует вопросы организации и проведения аттестации по итогам прохождения учебной практики профессионального модуля в форме демонстрационного экзамена с применением методик Worldskills.
- 1.2. В ходе демонстрационного задания осуществляется оценка результатов обучения методом наблюдения за выполнением трудовых действий на рабочем месте в соответствии с ФГОС специальности (профессии).
- 1.3. Целью демонстрационного экзамена является внедрение методики и элементов заданий WorldSkills в промежуточную аттестацию по итогам завершения учебной практики профессионального модуля.
- 1.4. Проведение демонстрационного экзамена способствует внедрению в систему профессионального образования лучших международных практик по направлениям:
 - профессиональные стандарты и квалификационные характеристики;
 - обучение экспертов (мастеров) и приглашение внешних экспертов.
 - обновление учебного оборудования и инструментов;
 - система оценки качества образования;
 - корректировка образовательных программ;
 - выявление лучших представителей профессий (компетенций) в возрасте от 16 до 22 лет (по отдельным специальностям до 25 лет) с целью формирования команд для участия в чемпионатах WorldSkills.
- 1.5. Промежуточная аттестация в форме демонстрационного экзамена устанавливает следующий комплекс задач:

- сориентировать каждого преподавателя и студента на конечный результат;
- повысить качество учебного процесса, качество подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников;
- систематизировать знания, умения и опыт, полученные студентами во время обучения и во время прохождения производственной практики;
- расширить полученные знания за счет изучения новейших практических разработок в профессиональной сфере;
- упростить практическую работу экзаменационной комиссии при оценивании выпускника/обучающегося (наличие перечня профессиональных компетенций, которые находят отражение в итоговой работе).

II. Правила проведения демонстрационного экзамена

- 2.1. С целью аттестации по профессиональным модулям на завершающем этапе учебной практики проводится демонстрационный экзамен, на котором проверяется готовность студента к выполнению соответствующих видов профессиональной деятельности и сформированность у него профессиональных (ПК) и общих компетенций (ОК) в соответствии с ФГОС .
- 2.2. Демонстрационный экзамен может проводиться:
 - после прохождения учебной практики отдельных профессиональных модулей.
 - после изучения всех профессиональных модулей, прохождения учебной и производственной практики.
- 2.3. Демонстрационный экзамен определяет уровень и качество освоения образовательной программы, проверяет готовность студента к выполнению соответствующих видов профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций.
- 2.4. Необходимое нормативное обеспечение демонстрационного экзамена включает в себя:
 - график учебного процесса по специальности (профессии);
 - приказ директора техникума о проведении демонстрационного экзамена по профессиональным модулям с указанием сроков и места его проведения, персонального состава экзаменационной комиссии, других необходимых данных;
 - приказ директора о допуске студентов учебной группы к демонстрационному экзамену.

- 2.5. Задания демонстрационного экзамена по профессиональным модулям разрабатываются преподавателями междисциплинарных курсов, руководителями производственной и учебной практик, а затем утверждаются на заседании ПЦК.
- 2.6. Задания разрабатываются в виде модулей. Каждое задание должно быть разработано так, чтобы студенты могли продемонстрировать компетенции соответствующего вида деятельности, предусмотренного ФГОС специальности (профессии). Оно должно выявлять степень овладения мастерством.
- 2.7. В комплект задания для демонстрационного экзамена должны обязательно входить следующие компоненты:
- Требования результатам освоения основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (профессии);
 - Требования к материально-техническому обеспечению для проведения демонстрационного экзамена;
 - Инструкция по технике безопасности и охране труда;
 - Задания по каждому модулю;
 - Критерии оценки;
 - Оценочный лист экзаменуемого;
 - Сводная ведомость демонстрационного экзамена.
- 2.8. Каждая часть задания сопровождается критериями выставления оценок.
- 2.9. Критерии оценивания разрабатываются автором (авторами) заданий. Окончательные критерии принимаются членами экзаменационной комиссии непосредственно перед экзаменом.
- 2.10. Критерии оценивания должны носить функциональный характер и не зависеть от конкретных параметров настройки (оборудования или сервиса) если это не оговорено в экзаменационном задании.
- 2.11. Критерии оценки должны соответствовать нормам, принятым в отрасли, как по технической части (грамотное и полное решение поставленных задач), так и по части представления решений (организация рабочего места, документирование решений, ответы на вопросы и т.п.)
- 2.12. Студентам предоставляется краткий обзор критериев оценивания перед началом экзамена.
- 2.13. В период подготовки к демонстрационному экзамену проводятся консультации за счет часов, отведенных на учебную практику.
- 2.14. Условием допуска к демонстрационному экзамену является успешное освоение студентом программы учебной практики.

- 2.15. За две недели до выхода на учебную практику до студентов доводится информация о дате, времени и месте проведения демонстрационного экзамена; готовится экзаменационная ведомость.
- 2.16. Экзаменационная комиссия формируется из числа преподавателей, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников. Возглавляет экзаменационную комиссию председатель экзаменационной комиссии. Состав экзаменационной комиссии утверждается приказом директора.
- 2.17. Объем времени и сроки, отводимые на демонстрационный экзамен – утверждаются на предметно-цикловой комиссии и согласовываются с заведующим учебно-производственных мастерских и производственной практики.
- 2.18. На выполнение заданий каждого модуля устанавливается определенное количество времени исходя из его сложности. После истечения времени, отведенного на задание, его выполнение останавливается.
- 2.19. После перерыва студенты приступают к выполнению следующего задания.
- 2.20. Выполнение заданий любого из модулей сверх установленного временного норматива не допускается (кроме случаев отказа оборудования и поломки инструментов не по вине студента).
- 2.21. Демонстрационный экзамен по учебной практике проводится в несколько этапов:
 - Проверка и настройка оборудования членами экзаменационной комиссии.
 - Инструктаж.
 - Экзамен.
 - Подведение итогов и оглашение результатов.
- 2.22. Перед началом экзамена члены экзаменационной комиссии должны провести инспекцию на предмет обнаружения запрещенных материалов, инструментов или оборудования.
- 2.23. В день проведения экзамена студенты собираются в аудитории для прохождения инструктажа по ОТ и ТБ и знакомства с инструментами, оборудованием и материалами. В случае отсутствия студента на инструктаже по ОТ и ТБ, он не допускается до выполнения заданий.
- 2.24. Время начала и завершения выполнения комплексного практического задания регулирует председатель экзаменационной комиссии.
- 2.25. В случае опоздания к старту выполнения заданий/модулей по неуважительной причине, студент может быть допущен, но время на выполнение заданий не добавляется.

- 2.26. В случае опоздания по уважительной причине, студенту может быть добавлено необходимое количество времени для выполнения заданий после окончания основного времени демонстрационного экзамена.
- 2.27. Задания выполняются по инструкционным картам, согласно регламентирующим документам. Все требования, прописанные в задании и инфраструктурном листе, правилах по охране труда, критериях оценивания, являются обязательными для всех экзаменуемых.
- 2.28. Студенты, уличенные членами экзаменационной комиссии в нечестном поведении или пагубно влияющие собственным поведением, на проведение демонстрационного экзамена, по решению председателя экзаменационной комиссии могут быть отстранены от экзамена.
- 2.29. В случае поломки оборудования и его замены (не по вине участника) студенту добавляется дополнительное время.
- 2.30. Факт несоблюдения студентом указаний или инструкций по ОТ и ТБ влияет на итоговую оценку за экзамен.
- 2.31. Решение экзаменационной комиссии об успешном освоении компетенций принимается на основании критериев оценки.
- 2.32. Результаты выполнения экзамена отражаются в экзаменационной ведомости.

III. Система оценки

- 3.1. Оценивание выполнения студентами заданий каждого модуля выполняется членами экзаменационной комиссии согласно разработанным критериям. Для каждого студента создается оценочный лист, заполняемый по мере выполнения им заданий модулей.
- 3.2. Суммарное максимальное количество баллов по всем модулям демонстрационного экзамена не должно превышать 100 баллов.
- 3.3. За неточное или неполное выполнение некоторых заданий возможно вычитание *штрафных баллов*.
- 3.4. Итоговая оценка за экзамен формируется из суммы баллов всех модулей за вычетом штрафных баллов по следующему принципу:

| Сумма набранных баллов по всем модулям | Итоговая оценка за экзамен |
|--|----------------------------|
| более 90% | 5 (отлично) |
| от 75% до 90% | 4 (хорошо) |
| от 50% до 70% | 3 (удовлетворительно) |
| менее 50% | 2 (неудовлетворительно) |

IV. Правила работы экзаменационной комиссии

- 4.1. Для проведения демонстрационного экзамена приказом директора создается экзаменационная комиссия численностью не менее 3 человек.
- 4.2. В состав комиссии входят:
 - председатель комиссии;
 - представитель работодателей, социальных партнеров из числа высококвалифицированных специалистов соответствующей специальности (профессии) или аттестованный эксперт с правом проведения демонстрационного экзамена;
 - члены комиссии - ведущие преподаватели (мастера п/о) междисциплинарных курсов, входящих в профессиональный модуль основной профессиональной образовательной программы соответствующей специальности (профессии), председатель ПЦК.
- 4.3. Экзаменационная комиссия выполняет оценивание выполняемых студентами заданий. В спорных ситуациях право решающего голоса имеет председатель комиссии.
- 4.4. После проведения процедуры выставления итоговой оценки председатель комиссии в этот же день знакомит студентов с результатами экзамена.
- 4.5. В случае несогласия студента с результатами экзамена, экзаменационная комиссия проводит повторную проверку выполненных им заданий и при необходимости (на усмотрение комиссии) назначает повторное выполнение студентом одного или нескольких заданий, с результатами, оценки которых он не согласен.