



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ «ВПТ»

В.Б. Волок

«01» ноября 2016 г.

приказ № 616 от 28.10.2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке назначения наставников студентам ГПОУ
«Воркутинский политехнический техникум» из числа детей – сирот,
детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей –
сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 21 декабря 1996 года № 159 – ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Постановлением Правительства Республики Коми от 12 сентября 2011 года № 379 «Об организации в Республике Коми постинтернатного сопровождения лиц из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (с изменениями на 20.02.2016г.);
- Приказом Министерства образования Республики Коми от 26 ноября 2015 года № 259 «Об утверждении порядка назначения наставника детям – сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Положением «Об оплате труда работников ГПОУ «Воркутинский политехнический техникум»;
- Уставом ГПОУ «Воркутинский политехнический техникум».

1.2. В настоящем Положении используются следующие определения:

- **постинтернатное сопровождение** – комплекс мероприятий, реализуемых на основе межведомственного взаимодействия и направленных на успешную социальную адаптацию студентов из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, их социализацию и профессиональную самореализацию, профилактику противоправного поведения, совершения правонарушений и преступлений, оказание помощи в решении личностных проблем;
- **наставник** – сотрудник профессиональной образовательной организации, в которой дети – сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из

их числа обучаются за счет средств республиканского бюджета Республики Коми, назначаемый в порядке, установленном Министерством образования и молодежной политики Республики Коми, осуществляющий постинтернатное сопровождение выпускников организаций для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте до 23 лет.

- 1.3. Наставниками могут быть совершеннолетние сотрудники техникума - граждане Российской Федерации независимо от пола, семейного положения, образования. Лицо, назначаемое наставником, должно соответствовать требованиям, предусмотренным п.3 «Положения об организации постинтернатного сопровождения лиц из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», утвержденного постановлением Правительства РК № 379 от 12.11.2011 года.
- 1.4. Наставничество осуществляется на добровольной основе с письменного согласия лица, которое назначается наставником, и по письменному заявлению студента – сироты.
- 1.5. Назначение наставника осуществляется в течение трех рабочих дней со дня подачи студентом-сиротой заявления и получения добровольного согласия лица, намеревающегося стать наставником.
- 1.6. Назначение наставника производится приказом директора техникума.
- 1.7. Количество студентов из числа сирот, закрепленных за наставником, определяется директором техникума по согласованию с наставником.
- 1.8. Наставником составляется план индивидуального развития студента – сироты по форме согласно Приложению к настоящему Порядку, который утверждается заместителем директора по воспитательной и социальной работе. Информация об осуществлении наставничества отражается в плане индивидуального развития студента – сироты (далее – наставляемого).
- 1.9. Наставничество устанавливается продолжительностью от двух месяцев до одного года.

II. Основные функции наставника

- 2.1. Индивидуальное постинтернатное сопровождение наставляемого на основе комплексной диагностики его индивидуально-психологических особенностей.
- 2.2. Формирование необходимых социокультурных, психолого-педагогических, социальных условий для адаптации в обществе, техникуме, общежитии.
- 2.3. Содействие в получении образования, организации досуга, защите личных прав и интересов, трудоустройстве, жизнеустройстве.
- 2.4. Профилактика противоправного поведения, совершения правонарушений и преступлений.
- 2.5. Формирование и развитие жизненно важных ценностных установок, социальных умений и навыков.

- 2.6. Оказание помощи в преодолении трудных жизненных ситуаций.
- 2.7. Формирование у наставляемого интереса к своей профессии, специальности, уважения к коллективу, воспитание добросовестности, ответственности, дисциплинированности, инициативности, сознательного отношения к выполнению поручений.
- 2.8. Задачи наставничества решаются наставниками во взаимодействии с руководством техникума, руководителями структурных подразделений, педагогами и сотрудниками техникума.

III Права и обязанности наставника

3.1. Наставник имеет право:

- привлекать наставляемого к участию в общественной жизни группы, техникума;
- участвовать в обсуждении вопросов, связанных с наставничеством;
- вносить предложения заместителю директора по воспитательной и социальной работе по совершенствованию работы наставников;
- контролировать деятельность лица, в отношении которого осуществляется наставничество, в форме личной проверки качества и своевременности выполнения заданий, поручений на уроках теоретического и практического обучения, в период производственной практики на предприятиях города;
- вносить предложения о поощрении наставляемого, применении (по необходимости) мер воспитательного и дисциплинарного воздействия, а также по другим вопросам, требующим решения руководителя.

3.2. Наставник обязан:

- разрабатывать индивидуальный план развития наставляемого, своевременно и оперативно вносить в него коррективы;
- не реже двух раз в неделю лично встречаться с наставляемым для контроля степени выполнения, обсуждения, и, по необходимости, коррекции плана индивидуального развития наставляемого;
- отчет о выполнении плана индивидуального развития студента – сироты предоставлять на заседании Совета профилактики, ПСПк, методического объединения «Педагогика и сотрудничество» (по плану ВР), либо лично заместителю директора по воспитательной и социальной работе, ответственному за организацию наставничества в техникуме (по требованию).

IV Руководство и контроль за организацией наставничества

4.1. Руководство, контроль и ответственность за организацию наставничества несет заместитель директора по воспитательной и социальной работе, который:

- определяет число лиц, в отношении которых наставник одновременно осуществляет наставничество;
- определяет срок наставничества;
- представляет директору кандидатуру наставника;
- создает необходимые условия для осуществления функций наставника;
- оказывает консультативную, методическую помощь наставнику.

V Прекращение функций наставничества

5.1. Осуществление наставничества прекращается приказом директора в следующих случаях:

- прекращение трудового договора с наставником;
- невозможность установления благоприятных межличностных взаимоотношений между наставником и студентом – сиротой;
- при неисполнении наставником своих функций;
- при привлечении наставника к дисциплинарной ответственности;
- по обоснованной просьбе наставника или лица, в отношении которого осуществляется наставничество;
- по иным основаниям при наличии обстоятельств, препятствующих осуществлению наставничества.

5.2. Назначение нового наставника осуществляется приказом директора в течение трех рабочих дней со дня издания приказа о прекращении наставничества в случае, если студентом-сиротой написано письменное заявление на замену наставника и получено добровольное согласие работника техникума на осуществление наставничества.

VI Показатели эффективности и стимулирование работы наставника

6.1. Результатами эффективной работы наставника считаются:

- добросовестное отношение студента – сироты к выполнению образовательных планов и программ;
- отсутствие у наставляемого текущих задолженностей по месяцам, полугодиям и за учебный год, в целом;

- отсутствие у наставляемого пропусков занятий без уважительной причины;

- отсутствие противоправных деяний за отчетный период;

- положительная мотивация наставляемого к овладению профессией, специальностью, самостоятельность и инициативность в принятии решений;

- положительный отзыв наставляемого лица о работе наставника.

6.2. Работа наставника считается неудовлетворительной, если:

- выполнение плана индивидуального развития наставляемого составляет менее, чем 60% от планируемого;

- неудовлетворительная оценка деятельности наставника по итогам проведения анкетного вопроса удовлетворенности наставляемых лиц эффективностью и качеством наставничества в техникуме;

- отрицательный отзыв наставляемого лица о работе наставника;

- создание конфликтных ситуаций с наставляемым, отсутствие взаимопонимания;

- отсутствие заинтересованности в конечном результате, формальный подход к осуществлению функций наставника, безинициативность и бездействие в принятии решений по конкретным вопросам, касающимся оказания помощи наставляемому.

6.3. Директор техникума вправе применять методы нематериальной и материальной мотивации с целью развития и пропаганды института наставничества и повышения его эффективности.

6.4. За осуществление функций наставничества, не входящих в круг основных должностных обязанностей, предусмотрены денежные доплаты в размере до 15% должностного оклада работника пропорционально количеству студентов, над которыми установлено наставничество.

1-07-1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ РЕСПУБЛИКИ КОМИ
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Воркутинский политехнический техникум»

П Р И К А З

« 28 » октября 2016 г.

№ 696

г. Воркута

О локальных актах

На основании Федерального закона № 159 – ФЗ от 21.12.1996 г. «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», постановления Правительства Республики Коми от 12.09.2011г. № 379 «Об организации в Республике Коми постинтернатного сопровождения лиц из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (с изменениями на 20.02.2016г.), приказа Министерства образования РК от 26.11.2015г. № 259 «Об утверждении порядка назначения наставника детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Устава техникума, -

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить с 01.11.2016г. «Положение о порядке назначения наставников студентам ГПОУ «Воркутинский политехнический техникум» из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».
2. Утвердить с 01.11.2016г. «Положение о постинтернатном сопровождении в ГПОУ «Воркутинский политехнический техникум» воспитанников и выпускников организаций для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»
2. Руководителям структурных подразделений ознакомить с настоящим Положением работников своих подразделений **в срок до 10.11.2016г.**
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВСП Гехт Ирину Владимировну.

Директор



В.Б.Волок