

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ РЕСПУБЛИКИ КОМИ  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Воркутинский политехнический техникум»

**П Р И К А З**

« 06 » декабря 2016 г.

№ 743

г. Воркута

**О локальном акте**

На основании Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Устава техникума,-

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить с 01 декабря 2016 года «Положения о стажировке преподавателей профессионального цикла, мастеров п/о ГПОУ «Воркутинский политехнический техникум».

Директор



В.Б.Волок



Директор ГПОУ «ВПТ»

В.Б.Волок

2016 г.

приказ № 743 от 06 декабря 2016 г.

**Положение**  
**о стажировке преподавателей профессионального цикла, мастеров**  
**производственного обучения ГПОУ**  
**«Воркутинский политехнический техникум»**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение регулирует процедуру повышения квалификации в виде стажировки

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 14.6.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом техникума;

1.3. Реализация основных профессиональных образовательных программ должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее или среднее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемых учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей.

1.4. Стажировка является одной из основных организационных форм повышения квалификации и осуществляется в целях непрерывного совершенствования профессионального мастерства.

Стажировка осуществляется в целях изучения актуального и инновационного опыта в реальном секторе экономики, в том числе зарубежного, и приобретения практических знаний и навыков для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

1.5. Индивидуальной формой дополнительного профессионального образования преподавателей профессионального цикла, мастеров п/о является стажировка по индивидуальной программе, которая может быть основной организационной формой повышения квалификации в соответствии с конкретизацией профессиональных и личных задач.

1.6. Стажировка носит практико-ориентированный характер. Общей целью стажировки является формирование и развитие профессиональных компетенций педагогических работников.

1.7. Общими задачами стажировки являются:

- совершенствование знаний и навыков в научно-профессиональной деятельности на основе современных достижений науки, прогрессивной техники и технологии;
- ознакомление с новейшими (инновационными) технологиями и перспективами их развития в области соответствующей профилю специальности, профессии;
- изучение отечественного и зарубежного опыта оценки уровня квалификации специалистов;
- выработка предложений по совершенствованию образовательного процесса, внедрению в практику обучения инновационных достижений науки, техники и производства.

1.8. Основным видом стажировки мастеров п/о и преподавателей является производственная стажировка на предприятиях соответствующего профиля.

Производственная стажировка проводится на предприятиях реального сектора экономики, профиль деятельности которых соответствует реализуемым в Техникуме специальностям, профессиям, где стажер знакомится с новой техникой, оборудованием, технологией производства соответствующей отрасли, процессами хозяйствования, организацией, экономикой производства.

1.9. Планы и программы стажировок разрабатываются техникумом самостоятельно и согласовываются с предприятиями и организациями.

1.10. Сроки стажировки определяются техникумом самостоятельно, исходя из целей обучения.

Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем предприятия, организации, где она проводится.

Продолжительность стажировок устанавливается индивидуально в зависимости от профессионального образования, целей, опыта работы, профессии (должности стажера).

Срок стажировки мастеров п/о и преподавателей профессионального цикла устанавливается объемом не менее 16 часов.

1.11. Для эффективной организации стажировок мастеров п/о и преподавателей стажировка проводится на предприятиях, профиль деятельности которых соответствует реализуемым в техникуме специальностям, профессиям и имеющих соответствующие материальные, организационные и кадровые ресурсы.

1.12. Организация и реализация программы стажировки может осуществляться как в форме целевой краткосрочной стажировки, так и по индивидуальной модульной программе повышения квалификации, состоящей из ряда модулей, которые представляют законченный курс.

Стажировка возможна на нескольких стажерских площадках различных предприятий, профиль деятельности которых соответствует реализуемым в техникуме специальностям, профессиям

1.13. Стажировка проходит не реже одного раза в три года.

1.14. Содержание стажировки определяется принимающей организацией с учетом предложений техникума, направляющего на стажировку, и с учетом содержания дополнительных профессиональных программ.

1.15. Стажировка может носить индивидуальный или групповой характер.

1.16. Стажировка может предусматривать следующие виды деятельности:

- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и производства технологии;
- непосредственное участие в планировании работы предприятия или его подразделений;
- работу с технической, нормативной и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах.

1.17. По результатам прохождения стажировки выдается документ в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы и целей стажировки.

## II. ОРГАНИЗАЦИЯ СТАЖИРОВКИ

2.1. Стажировка организуется с учетом потребностей образовательного процесса руководителями структурных подразделений техникума или мастером п/о, преподавателем самостоятельно, по согласованию с администрацией техникума на основании личного заявления.

2.2. Организация стажировки мастеров п/о и преподавателей включает в себя:

- ежегодное планирование стажировки, являющееся составной частью программы развития педагогических кадров;
- заключение договоров с предприятиями, соответствующим профилям реализуемых специальностей, профессий;
- разработку, согласование и утверждение программы стажировки;
- проведение стажировки.

2.3. Направление мастеров и преподавателей для прохождения стажировки может осуществляться на основании:

- решения педагогического совета;
- рекомендации аттестационной комиссии;
- истечения трехлетнего срока с момента последнего профессионального повышения квалификации или стажировки мастера п/о или преподавателя;

– инициативы самого мастера п/о, преподавателя при наличии согласия техникума

2.4. Направление мастеров п/о и преподавателей для прохождения стажировки оформляется приказом по техникуму, прием на стажировку – согласно договору о сотрудничестве.

2.5. Руководители предприятий, реализующих стажировку мастеров п/о и преподавателей техникума, определяют рабочие места для стажеров, за каждым стажером закрепляется руководитель стажировки из числа сотрудников предприятия, в обязанности которого входят регулярные консультации стажера и контроль результатов его практической деятельности в период стажировки.

2.6. Стажер работает по программе, утвержденной директором Техникума и согласованной с руководителем стажирующего предприятия.

2.7. Программа стажировки предусматривает работу непосредственно на рабочем месте по овладению инновационными, актуальными, перспективными производственными технологиями и приемами труда, связанными с профилем предприятия, ознакомление с современным оборудованием, экономикой и организацией предприятия, охраной труда.

2.8. Программа стажировки должна содержать: цель, предполагаемые результаты стажировки, критерии оценки результатов, требования к документам, выдаваемым по окончании стажировки.

2.9. Программа стажировки на предприятии может предусматривать:

- приобретение дополнительных профессиональных компетенций;
- работу с новым оборудованием и освоение инновационных технологий;
- изучение организации и технологии профессиональной деятельности;
- работу с технической и иной документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц или специалистов (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах и др.

Программы целевых краткосрочных стажировок могут предусматривать изучения какой-либо одной темы, проблемы.

2.10. Стажировка проводится с отрывом, частичным отрывом и без отрыва от основной работы мастера или преподавателя.

2.11. По итогам стажировки стажер представляет отчет, утвержденный руководителем предприятия, на котором проводилась стажировка.

### **III. СОДЕРЖАНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ МОДУЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СТАЖИРОВКИ.**

3.1. Содержание индивидуальной модульной программы стажировки разрабатывается:

- заместителем директора по ДПО и стажером;
- согласовывается с предметно-цикловой комиссией;
- утверждается директором техникума.

3.2. Содержание индивидуальной модульной программы стажировки предусматривает:

- паспорт программы стажировки;
- результат освоения модульной программы;
- структуру и содержание стажировки;
- условия реализации индивидуальной программы стажировки;
- контроль и оценку результатов прохождения стажировки;

3.3. Паспорт индивидуальной модульной программы стажировки включает в себя:

- область применения программы;
- вид профессиональной деятельности, соответствующий профессиональным компетенциям;
- цели и задачи модуля;
- требования к результатам освоения модуля;
- количество часов на освоение программы модуля.

3.4. Результатом освоения индивидуальной модульной программы является вид профессиональной деятельности, перечень общих и профессиональных компетенций, которым овладеет стажер в ходе прохождения стажировки.

3.5. Структура и содержание индивидуальной модульной программы стажировки содержит тематический план (теоретическое и практическое обучение) общее количество часов стажировки.

#### **IV. ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ ОФОРМЛЕНИЕ СТАЖИРОВКИ И ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ.**

4.1. Основным регламентирующим документом для стажера является утвержденная директором техникума программа стажировки, согласованная с руководителем предприятия, организации.

4.2. Стажировка завершается дифференцированным зачетом.

4.3. Стажировка индивидуальной модульной программы может завершаться квалификационным экзаменом на присвоение, подтверждение разряда (класса, категории).

4.4. За мастером п/о и преподавателем, проходящими стажировку с отрывом от работы по приказу сохраняется средняя заработная плата на период прохождения стажировки.