

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ «ВПТ»

Волок В.Б.

« 16 » ноября 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора ДПО

А.А. Каменецкая

« 16 » ноября 2017 г.



ПЛАН

работы Центра содействия трудоустройства выпускников на 2017-2018 учебный год

Цель: Оказывать информационно-консультативную помощь, осуществлять содействие в вопросе трудоустройства обучающимся и выпускникам, в том числе инвалидам и лиц с ОВЗ, детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа по вопросам прохождения практики, трудоустройства и первичной занятости.

Задачи:

- Развивать различные формы взаимодействия с организациями и предприятиями, выступающими в качестве работодателей.
- Привлекать в качестве социальных партнёров новых организаций всех форм собственности.
- Информировать выпускников и обучающихся о состоянии рынка труда и имеющихся вакансиях.
- Способствовать обучению выпускников эффективному поведению на рынке труда. Содействовать выпускникам в трудоустройстве.

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за проведение
1	Организационная деятельность 1.1. Взаимодействие с территориальными органами государственной службы занятости населения: получение информации о выпускниках, состоящих на учете. Профорientационные мероприятия совместно : организация и проведение ярмарок вакансий по профессиям «Работа найдется всем» - Участие в городском мероприятии «Имидж- 2018»	в течение года	ЦСТВ

	<p>1.2. Сотрудничество с предприятиями и учреждениями, выступающими в качестве работодателей для выпускников техникума</p> <p>1.3. Заключение договоров с предприятиями и учреждениями: на прохождение производственной практики студентами техникума, на прохождение стажировок педагогического состава техникума</p> <p>1.4. Участие городских, республиканских мероприятиях по трудоустройству</p> <p>1.5. Организация и проведение совместных мероприятий с представителями органов управления и работодателями по вопросам трудоустройства выпускников</p> <p>1.6. Проведение круглого стола «Молодежь и предпринимательство»</p> <p>1.7. Индивидуальная и групповая работа со студентами и выпускниками по вопросам профориентации, трудоустройства и временной занятости.</p> <p>1.8. Привлечение работодателей к проведению итоговой аттестации</p> <p>1.9. Мониторинг выпускников</p> <p>1.10. Информирование и организация выпускников для получения второй и смежных профессий в образовательном центре учреждения</p>	<p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>октябрь по плану УДМ, ЦЗН, КРИПО.</p> <p>февраль</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>январь - июнь</p> <p>февраль</p>	<p>ЦСТВ, заместитель директора по УПР, старший мастер</p> <p>ЦСТВ, кураторы выпускных групп, мастера п/о</p> <p>ЦСТВ, заместитель директора по УВР</p> <p>ЦСТВ, заместитель директора по УПР</p> <p>ЦСТВ</p> <p>ЦСТВ, заместитель директора по УПР</p> <p>ЦСТВ, заместитель директора по УПР</p> <p>ЦСТВ</p> <p>ЦСТВ</p>
2	<p>Образовательная деятельность</p> <p>2.1. Организация теоретического изучения студентами основ трудового законодательства</p> <p>2.2. Изучение правового обеспечения профессиональной деятельности</p> <p>2.3. Освоение навыков эффективного поведения на рынке труда. «Эффективное поведение на рынке труда»</p> <p>2.4. Изучение основ предпринимательской деятельности «Основы</p>	<p>в соответствии с тематическим планом и расписанием учебных занятий</p> <p>в соответствии с тематическим планом и расписанием учебных занятий</p> <p>в соответствии с тематическим планом и расписанием учебных занятий</p> <p>в соответствии с тематическим планом и расписанием учебных занятий</p>	<p>преподаватели дисциплин</p> <p>преподаватели дисциплин</p> <p>преподаватели дисциплин</p> <p>преподаватели дисциплин</p>

	предпринимательской деятельности» 2.5. Проведение психологических тренингов по технологиям поиска работы	в течение года	ЦСТВ, специалисты ЦЗН ЦСТВ
3	Психолого-педагогическое сопровождение 3.1. Индивидуальная работа с выпускниками по вопросам трудоустройства: Консультации «Эффективные способы трудоустройства» 3.2. Проведение тестирования для старшекурсников на предмет профессиональной ориентации 3.3. Организация участия выпускников в городских и региональных программах по трудоустройству	в течение года в течение года в течение года	Специалисты ЦСТВ, мастера п.о. педагог-психолог, мастера-воспитатели ЦСТ
4	Информационная деятельность 4.1. Информирование студентов и выпускников техникума по вопросам занятости и трудоустройства 4.2. Работа на сайте ГПОУ «ВПТ», дополнение и изменение информации на странице службы 4.3. Работа в системе мониторинга и прогнозирования рынка труда	в течение года в течении года ежемесячно в течении года ежемесячно	ЦСТВ ЦСТВ ЦСТВ
5	Маркетинговая деятельность 5.1. Изучение состояния и тенденций развития рынка труда. 5.2. Формирование банка данных вакансий на предприятиях города, района и области. 5.3. Формирование банка данных соискателей из числа студентов и выпускников техникума 5.4. Сбор, обработка, анализ информации по группам о трудоустройстве выпускников.	в течение года в течение года в течение года ежемесячно	ЦСТВ ЦСТВ ЦСТВ, заместитель директора по УПР ЦСТВ
6	Отчет о деятельности ЦСТВ	декабрь июнь	Руководитель ЦСТВ

Руководитель ЦСТВ

И.С. Максимова