



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГПОУ «ВПТ»

В.Б.Волок

«01» марта 2014 г.

приказ № 183 от 27.02.2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о социально-педагогической службе
ГПОУ «Воркутинский политехнический техникум»

І. Общие положения

- 1.1. Социально-педагогическая служба техникума (далее СПС) создана для оказания комплексной педагогической и социальной помощи студентам, консультативной помощи всем участникам учебного процесса: по вопросам воспитания, обучения и развития студентов. СПС предназначена для координации усилий специалистов техникума в обеспечении всестороннего развития студентов, социализации личности, социальной реабилитации студентов, с ограниченными возможностями здоровья, с отклонениями в поведении, развития их интересов, профилактики правонарушений, и преступлений предупреждения возможных личностных и межличностных конфликтов, неблагополучия в семье.
- 1.2. Деятельность СПС регламентируется на основании:
 - 1.2.1. Закона «Об образовании» Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273;
 - 1.2.2. Федерального закона от 21.12.1996г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
 - 1.2.3. Федерального закон от 24 июня 1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- 1.2.4. Указ Президента РФ от 1 июня 2012 г. № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»;
- 1.2.5. Устава техникума;
- 1.2.6. Положений и нормативных актов, регламентирующих деятельность техникума.

II. Основные задачи и содержание деятельности социально-педагогической службы

2.1. Задачи, стоящие перед СПС:

- содействие полноценному личностному развитию студентов;
- обеспечение социально-педагогической помощи студентам, испытывающим трудности в общении, обучении, консультативной помощи родителям, педагогам, мастерам производственного обучения;
- изучение условий семейного воспитания студентов;
- оказание патронажной помощи неблагополучным семьям, семьям, в установленном порядке признанным малоимущими;
- профилактика и преодоление отклонений в личностном развитии студента;
- помощь студентам в решении актуальных задач развития, обучения, социализации: учебные трудности, проблемы с выбором образовательного и профессионального маршрута, нарушение эмоционально-волевой сферы;
- решение проблем взаимоотношений со сверстниками, воспитателями, педагогами, мастерами производственного обучения, родителями;
- развитие педагогической компетентности, педагогической культуры, родителей, мастеров производственного обучения, преподавателей.

2.2. СПС функционирует как целостная система, осуществляющая деятельность в следующих основных направлениях:

- Педагогическая коррекция и реабилитация - активное воздействие, направленное на устранение отклонений в личностном развитии, гармонизацию личности и межличностных отношений;

- Консультирование - оказание помощи личности в ее самопознании, адекватной самооценке и адаптации в реальных жизненных условиях, формировании ценностно-мотивационной сферы, преодолении кризисных ситуаций и достижений эмоциональной устойчивости, способствующих непрерывному личностному росту и саморазвитию, включая консультации по вопросам работы с персоналом и семейные консультации, определение и предоставление конкретных видов и форм социально-психологической помощи и иных социальных услуг семьям и студентам, анализ и прогнозирование социальной ситуации в социуме;

- Профилактика - задача данного направления определяется необходимостью формировать у педагогов и студентов знания психологии, законодательства, создавать условия для полноценного развития студента, устранять негативное отношение к обучению, воспитанию, пропагандировать положительное отношение к здоровому образу жизни, своевременно выявлять и предупреждать нарушения в развитии личности студента, предупреждение возможных личностных и межличностных проблем неблагополучия и социально-психологических конфликтов, включая выработку рекомендаций по улучшению социально-психологических условий самореализации личности, конкретных студентов и коллективов с учетом формирующих социально-педагогических отношений.

- Научно-просветительная работа - содействие и обеспечение деятельности педагогических работников научно-методическими материалами и разработками в области социальной работы.

III. Функциональные обязанности социально-педагогической службы

- 3.1. Изучать особенности личности студента и ее микросреды, условия жизни.
- 3.2. Выявлять интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении студента и своевременно оказывать помощь и поддержку.
- 3.3. Выступать посредником между личностью студента и техникумом, семьей, средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов.
- 3.4. Вносить предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса.
- 3.5. Определять степень отклонений (умственных, физических, эмоциональных) в развитии студентов, а также различного вида нарушений социального развития и проводить их коррекцию.
- 3.6. Вести документацию по социально-педагогической деятельности и использовать ее по назначению.
- 3.7. Участвовать в планировании и разработке развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности студентов, способствовать развитию у них готовности к ориентации в различных ситуациях жизненного и профессионального самоопределения.
- 3.8. Социальный педагог обязан:
 - 3.8.1. Определять задачи, формы, методы социально-педагогической работы, способы решения личных и социальных проблем, принимать меры по социальной защите и социальной помощи, реализации прав и свобод студента;
 - 3.8.2. Способствовать установлению гуманных, нравственно здоровых отношений в социальной среде;
 - 3.8.3. Содействовать созданию обстановки психологического комфорта и безопасности личности студентов, обеспечивать охрану их жизни и здоровья;

- 3.8.4. Оказывать своевременную помощь студентам, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, попавшим в сложные социальные, семейные и педагогические ситуации;
- 3.8.5. Взаимодействовать с педагогами, родителями студентов, специалистами социальных служб, служб занятости, с благотворительными и иными организациями в оказании помощи студентам, нуждающимся в опеке и попечительстве.
- 3.9. Права сотрудников социально-педагогической службы:
- 3.9.1. Социальный педагог имеет право доступа к медицинским и педагогическим документам студентов.
- 3.9.2. Присутствовать на занятиях теоретического обучения, практических занятий, учебной практики.
- 3.9.3. Ставить вопросы перед администрацией техникума, медицинскими, педагогическими работниками и представителями общественности по охране здоровья и прав студентов.
- 3.9.4. Участвовать в проведении экспертизы по медико-социальным проблемам, работе медико-педагогической комиссии.
- 3.9.5. Выходить с предложениями о лишении родителей родительских прав в соответствующие органы. Защищать интересы студентов в суде, прокуратуре, правоохранительных органах.
- 3.9.6. Обращаться с запросами в медицинские учреждения.
- 3.9.7. Участвовать в разработке новых форм и методов диагностики, коррекции и других видов работ, оценки их эффективности.

IV. Критерии оценки труда сотрудников социально-педагогической службы

- 4.1. Основными критериями оценки работы социально-педагогической службы являются: - обеспечение всестороннего развития студентов техникума; - отсутствие конфликтов и проблем в обучении и воспитании студентов; - отсутствие либо снижение уровня преступлений и

правонарушений; - развитие психолого-педагогической культуры студентов, родителей, педагогов.

4.2. Основными документами для оценки деятельности социального педагога являются:

-аналитические справки и отчеты по результатам социально-педагогических диагностик;

-медико-психолого-педагогические характеристики студентов, с которыми ведется индивидуальная работа;

-планы работы и отчеты об их выполнении;

-журнал индивидуальной, социально-психологической, профилактической работы со студентами, кураторами групп;

-социальные паспорта учебных групп и техникума в целом;

-акты обследования жилищно-бытовых условий студентов находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих в неблагополучных семьях.

4.3. Контроль ведения документации осуществляется директором техникума и его заместителем по воспитательной и социальной работе.

4.4. Все выводы и заключения работников социально-педагогической службы носят рекомендательный характер.