

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
РЕСПУБЛИКИ КОМИ
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Воркутинский политехнический техникум»

П Р И К А З

" 20 " января 2022 г.

№ 18

г. Воркута

Об утверждении локального акта

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава техникума, в связи с внесением изменений,-

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить с 20.01.2022 г. «Положение о порядке взаимодействия ГПОУ «Воркутинский политехнический техникум с городскими субъектами профилактики по вопросам самовольных уходов студентов, относящихся к числу детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»» (далее – Положение);
2. Отменить ранее действующее Положение, утвержденное приказом № 619 от 28.10.2016г.
3. Заместителю директора (ВСП) Решетовой Надежде Васильевне ознакомить с настоящим Положением социальных педагогов, воспитателей общежития **в срок до 22.01.2022 г.;**
4. Заведующему структурного подразделения (ЦИКТ) Охотину Ивану Николаевичу разместить настоящее Положение на официальном сайте техникума в срок до **24.01.2022 г.**
5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора (ВСП) Решетову Н.В.

И.о. директора

С.Б. Бахарев

Исполнитель:
Методист по ВР
Гехт И.В. (31321)

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГПОУ «ВПТ»

_____ С.Б. Бахарев

" 19 " января 2022 г.

приказ № 09 от " 19 " января 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке взаимодействия ГПОУ «Воркутинский политехнический техникум» с городскими субъектами профилактики по вопросам самовольных уходов студентов, относящихся к числу детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

I. Общие положения.

- 1.1. Настоящий Порядок взаимодействия с городскими субъектами профилактики (далее – Порядок) по вопросам самовольных уходов студентов, относящихся к числу детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия их розыску, а также проведения социально-реабилитационной работы разработан в целях профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних студентов, проживающих в общежитии, а также организации индивидуальной профилактической работы со студентами, совершившими повторные самовольные уходы.
- 1.2. Данный Порядок взаимодействия используется также в случаях безвестного исчезновения несовершеннолетних студентов при организации их розыска.
- 1.3. Положение о Порядке взаимодействия разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (в редакции от 24.04.2020г.);
 - Федеральным законом от 07.02.2011г. № 3-ФЗ «О полиции» (в редакции от 21.12.2021г.);
 - Федеральным законом от 29.12. 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции от 02.07.2021г.);
 - совместным приказом МВД по Республике Коми, Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми, Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Коми, Министерства здравоохранения Республики Коми от 04.06.2020 г. № 182/346242-п/638/6/184 «О некоторых вопросах взаимодействия по розыску несовершеннолетних»;
 - «Порядком взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам самовольных уходов несовершеннолетних из государственных организаций», утвержденным от 04.06.2020г. вышеуказанным совместным приказом;
 - Уставом техникума.
- 1.4. В настоящем Порядке применяются следующие основные понятия:

- **самовольный уход** - добровольное, самовольное (тайное или явное) оставление государственной организации, отсутствие несовершеннолетнего в течение одного часа с момента установления факта его отсутствия, либо с момента наступления времени, оговоренного (установленного) для возвращения;
 - **самовольно ушедший несовершеннолетний** – несовершеннолетний, оставшийся без попечения родителей и содержащийся в государственной организации, местонахождение которого для должностных лиц неизвестно, либо известно, однако, находится в обстановке, препятствующей его воспитанию и надзору за ним;
- 1.5. При организации работы по профилактике самовольных уходов из общежития студентов из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитательная служба техникума взаимодействует с городскими субъектами профилактики, такими как:
- дежурная часть ОМВД России по городу Воркуте;
 - территориальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации МО ГО «Воркута»;
 - Управление общественных отношений, опеки и попечительства администрации МО ГО «Воркута»;
 - Воркутинская больница скорой медицинской помощи (ГБУЗ РК «ВБСМП»);
 - отдел молодежной политики администрации МО ГО «Воркута»
- 1.6. **Основными задачами** техникума при организации работы по профилактике самовольных уходов несовершеннолетних студентов из общежития являются:
- 1.6.1. обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 1.6.2. выявление и устранение причин и условий, способствующих самовольным уходам несовершеннолетних студентов из общежития техникума;
- 1.6.3. предупреждение ситуаций, угрожающих жизни, здоровью, неприкосновенности и нравственности несовершеннолетних студентов;
- 1.6.4. оказание содействия в организации розыска несовершеннолетних студентов, самовольно ушедших из общежития техникума;
- 1.6.5. предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- 1.6.6. предупреждение, выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних студентов в совершение преступлений, правонарушений и антиобщественных действий;
- 1.6.7. предупреждение совершения преступлений в отношении несовершеннолетних студентов, в том числе жестокого обращения;
- 1.6.8. организация оказания медицинской, психологической, социальной помощи несовершеннолетним студентам, допускающим самовольные уходы из общежития;
- 1.6.9. проведение индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними с учетом анализа причин и условий, способствующих самовольным уходам из студенческого общежития;
- 1.6.10. ведение мониторинга самовольных уходов несовершеннолетних студентов из общежития техникума;
- 1.7. **Совместная деятельность** с городскими субъектами профилактики включает:
- 1.7.1. проведение совместных мероприятий по предупреждению самовольных уходов несовершеннолетних с целью принятия конкретных мер по устранению причин и условий, им способствующих;

- 1.7.2. оперативный обмен информацией о несовершеннолетних, самовольно ушедших из общежития техникума;
- 1.7.3. организацию и проведение розыскных мероприятий;
- 1.7.4. индивидуальную профилактическую и социально-реабилитационную работу с несовершеннолетними студентами в целях выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению самовольных уходов из общежития техникума;
- 1.7.5. информационно-разъяснительную, методическую работу с сотрудниками государственных организаций по вопросам профилактики самовольных уходов несовершеннолетних студентов, осуществления их поиска и оказания им необходимой помощи, в том числе реабилитационной.

II. Порядок взаимодействия при совершении студентом самовольного ухода

- 2.1. В случае выявления факта самовольного ухода несовершеннолетнего студента из общежития техникума, либо его отсутствия в общежитии после 22 час. 00 мин. дежурный незамедлительно ставит в известность воспитателя общежития (в случае отпуска воспитателя, болезни и др. уважительных причин – социального педагога).
- 2.2. Воспитатель общежития (социальный педагог) после установления факта самовольного ухода несовершеннолетнего студента в кратчайшие сроки (не превышающие одного часа) с момента установления факта самовольного ухода несовершеннолетнего:
 - обращается с письменным заявлением об организации розыскных мероприятий в дежурную часть ОМВД России по г. Воркуте;
 - ставит в известность о случившемся заместителя директора (ВСП);
- 2.3. Фиксация факта самовольного ухода несовершеннолетнего студента происходит при подаче в дежурную часть ОМВД России по городу Воркуте письменного заявления, либо сообщения посредством любого доступного вида связи о безвестном отсутствии несовершеннолетнего.
- 2.4. При подаче заявления о розыске несовершеннолетнего студента, совершившего самовольный уход, к заявлению прилагается (при наличии) фотография данного студента, соответствующая его возрасту, копии документов, удостоверяющих личность несовершеннолетнего, а также предоставляется необходимая информация:
 - дата, время и место самовольного ухода несовершеннолетнего студента, последнее известное место его нахождения;
 - приметы внешности: рост, телосложение, наличие особых примет (шрамы, родимые пятна, татуировки, родинки и др.);
 - одежда, в которую возможно был одет несовершеннолетний студент в момент самовольного ухода, предметы, которые имел при себе;
 - сведения о взаимоотношениях самовольно ушедшего несовершеннолетнего с другими студентами;
 - возможные мотивы, вследствие которых несовершеннолетний мог самовольно покинуть общежитие техникума;
 - сведения, характеризующие личность студента, его психоэмоциональное состояние;
 - иные сведения, способствующие оперативному розыску несовершеннолетнего студента (Приложение 2).

- 2.5. После регистрации в дежурной части ОМВД России по городу Воркуте заявления о розыске несовершеннолетнего студента, сотрудник, принявший заявление, выдает заявителю талон-уведомление с указанием даты принятия заявления и номера его регистрации в книге учета сообщений о происшествиях (КУСП).
- 2.6. Воспитатель общежития (социальный педагог) в течение 24 часов информирует Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми о факте самовольного ухода несовершеннолетнего студента из общежития.
- 2.7. Воспитателями общежития для сбора и накопления сведений о несовершеннолетнем студенте, допустившем самовольный уход, в установленном порядке заводится **накопительное дело**. Документы и материалы накопительного дела формируются в соответствии с «Перечнем сведений и документов на несовершеннолетнего, допустившего самовольный уход, находящегося в розыске органами внутренних дел» (Приложение 1).
- 2.8. Решение о заведении (прекращении ведения) накопительного дела принимает заместитель директора по воспитательной и социальной работе. Срок хранения накопительного дела: минимальный - до достижения студентом совершеннолетия; в особых случаях - до окончания студентом обучения в техникуме (либо отчисления из техникума);
- 2.9. При выявлении признаков участия несовершеннолетнего, совершившего самовольный уход, в преступлениях, правонарушениях и иных антиобщественных действиях воспитатель обязан незамедлительно информировать дежурную часть ОМВД России по г. Воркута
- 2.10. В случае самостоятельного возвращения несовершеннолетнего студента в общежитие, воспитатель (социальный педагог) незамедлительно обращается в дежурную часть ОМВД России по г. Воркута с заявлением о прекращении розыска.
- 2.11. В случае получения информации о доставлении разыскиваемого несовершеннолетнего студента в дежурную часть полиции, незамедлительно организуется прибытие в дежурную часть должностного лица (воспитателя общежития либо социального педагога), на которого в установленном порядке возложены обязанности по воспитанию и надзору за несовершеннолетним, для его передачи.
- 2.12. После определения местонахождения студента и возвращения его к месту учебы воспитатель общежития (социальный педагог) информирует Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми о снятии студента с розыска через дежурную часть полиции в связи с его обнаружением.

III. Меры, принимаемые после снятия студента с розыска

- 3.1. После возвращения в общежитие несовершеннолетнего, допустившего самовольный уход, техникум, как субъект профилактики, обеспечивает выполнение следующих мер работниками воспитательной службы:
заместителем директора (ВСП)
 - проведение служебного расследования по факту совершения самовольного ухода;
 - проведение совещания с работниками социально-психологической службы с целью принятия мер по устранению фактических причин и условий, способствовавших совершению самовольного ухода студентом;
 - организация контроля за пребыванием несовершеннолетнего, допустившего самовольный уход, в техникуме, в том числе: за посещением занятий, участием во

внеурочное время в спортивно–оздоровительных, досуговых и других мероприятиях;

- в случае резкого увеличения числа самовольно ушедших несовершеннолетних, либо массового ухода несовершеннолетних студентов из общежития организует проведение комплексных оперативно – профилактических мероприятий;
- использование возможностей средств массовой информации, социальных сетей в Интернете в работе по профилактике самовольных уходов из общежития;

воспитателями общежития

- проведение индивидуальной работы со студентом по установлению причин и обстоятельств, побудивших студента к самовольному уходу;
- проведение воспитательной работы со студентами, проживающими в общежитии, по устранению причин и условий, способствовавших самовольному уходу;
- оформление материалов накопительного дела по факту самовольного ухода;
- проведение собрания студентов, проживающих в общежитии, по факту недопущения со стороны несовершеннолетних проживающих самовольных уходов и профилактике повторных уходов;
- ежемесячный мониторинг самовольных уходов из общежития и сверка данных с органами внутренних дел;

Советом общежития:

- приглашение студента на заседание Совета общежития по факту самовольного ухода, принятие мер общественного воздействия;
- ходатайство о рассмотрении персонального дела студента на Совете по профилактике техникума (в случае неоднократного совершения студентом самовольных уходов);

педагогом – психологом:

- проведение психо – коррекционной и реабилитационной работы со студентом, оказание психологической помощи (по необходимости);

социальными педагогами:

- оказание социальной, психолого-педагогической помощи студенту в решении жизненно - важных проблем, повлекших самовольный уход (если таковые выявились), помощи в решении конфликтных ситуаций со сверстниками, педагогами (если таковые имеются);
- разработка конкретных мер, направленных на повышение эффективности работы по профилактике самовольных уходов несовершеннолетних.

**Перечень сведений и документов, входящих в накопительное дело,
несовершеннолетнего, допустившего самовольный уход**

1. Содержащиеся в Перечне сведения могут быть использованы только для достижения целей и задач, предусмотренных данным Положением. Для получения необходимых сведений и документов в установленном порядке директор техникума может обращаться в соответствующие органы и учреждения. Документы и материалы, свидетельствующие о переписке для достижения целей и задач, преследуемых настоящим Положением, приобщаются в накопительное дело;
2. В случае возникновения изменений, связанных с физиологическими особенностями несовершеннолетнего, образом его жизни, окружением, данный Перечень подлежит корректировке
3. В случае смены несовершеннолетним места жительства выписка из накопительного дела направляется в соответствующую государственную организацию:
 - 1) Ф.И.О. несовершеннолетнего (если ранее имел другие Ф.И.О., указать их и причины, по которым они изменены).
 - 2) Полная дата и место рождения.
 - 3) Пол.
 - 4) Предыдущие места регистрации и жительства.
 - 5) Ф.И.О., даты рождения матери, отца (опекунов, усыновителей и др.) несовершеннолетнего, известные места их регистрации и жительства.
 - 6) Девичья фамилия матери (если изменялась).
 - 7) Гражданство несовершеннолетнего (уточнить, являются ли эти сведения подтвержденными).
 - 8) Словесный портрет несовершеннолетнего (как можно точно и полно).
 - 9) Описание особых примет (шрамы, татуировки, родимые пятна, физические недостатки, пороки развития, очки и др.).
 - 10) Группа и резус крови несовершеннолетнего (если имеется такая информация).
 - 11) Функциональные особенности несовершеннолетнего (осанка, походка, речь, манеры, привычки и др.).
 - 12) Реквизиты документов, удостоверяющих личность (данные паспорта, свидетельства о рождении и др.)
 - 13) Фотография несовершеннолетнего (по возможности в анфас, хорошего качества, указать, когда они были сделаны).
 - 14) Описание часто используемых предметов одежды, ювелирных украшений, часов, телефона, которые могут быть при несовершеннолетнем).
 - 15) Имеющиеся у несовершеннолетнего навыки и умения (вождение автомашины, вид спорта, профессия и др.)
 - 16) Посещаемые несовершеннолетним учреждения, организации, спортивные сооружения, дома, квартиры, которые он может посетить.
 - 17) Ф.И.О. известных родственников несовершеннолетнего (по возможности место их жительства).
 - 18) Склонность несовершеннолетнего к психическим расстройствам, суицидальным проявлениям, к применению насилия, употреблению алкоголя, наркотических средств, одурманивающих веществ.

- 19) Сведения о лицах, с которыми несовершеннолетний за пределами учебного заведения поддерживает отношения, их склонность к антиобщественному поведению (указать какому).
- 20) Сведения о нахождении на профилактическом учете в ОПДН ОМВД России по г. Воркуте, территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, внутреннем профилактическом учете (ВПУ) в техникуме (дата и основание).
- 21) Под какими кличками (прозвищами) он известен.
- 22) Даты исчезновений и самовольных уходов ранее, предыдущие места обнаружения.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Содержащиеся в Перечне сведения составляют конфиденциальную информацию и предоставляются по письменному мотивированному запросу с указанием его оснований либо с разрешения директора техникума при личном обращении сотрудника органов внутренних дел после предъявления служебного удостоверения и разъяснения причин, по которым предоставление информации не терпит отлагательств (для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов ребенка).

Перечень вопросов представителю техникума о несовершеннолетних, допустивших самовольный уход либо находящихся в розыске органов внутренних дел

1. В каких отношениях находился опрашиваемый с разыскиваемым;
2. При каких обстоятельствах и от кого опрашиваемый узнал о самовольном уходе несовершеннолетнего;
3. Где находился опрашиваемый в момент самовольного ухода;
4. Кем и какие меры по розыску несовершеннолетнего были предприняты помимо заявления;
5. Какой образ жизни вел разыскиваемый, его увлечения, наклонности;
6. Какие планы были у несовершеннолетнего перед уходом, чем он намеревался заняться или с кем встретиться в ближайшее время;
7. Собирался ли уехать (уйти) разыскиваемый, уходил ли он ранее, не поставив в известность (когда, куда, с кем, зачем и на какой срок);
8. Кто видел, как и с кем уезжал несовершеннолетний, каким видом транспорта;
9. Когда, что и из каких источников стало известно о прибытии или не прибытии исчезнувшего к месту назначения;
10. Каковы вероятные места временного пребывания (время препровождения) исчезнувшего, наличие его связей;
11. Когда и при каких обстоятельствах опрашиваемый видел несовершеннолетнего в последний раз, с кем, во что был одет и какие предметы имел при себе;
12. Каким было состояние здоровья;
13. Имелись ли обстоятельства, которые могли бы в данном случае побудить несовершеннолетнего внезапно совершить самовольный уход (наличие долгов и уклонение от их возврата, преступный образ жизни, иные);
14. Мог ли несовершеннолетний попасть в безлюдную местность, заблудиться.